

Số: /BC-UBND

Hiệp Hòa, ngày tháng 12 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả công tác cải cách hành chính năm 2023 và một số nhiệm vụ trọng tâm năm 2024

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CCHC NĂM 2023

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

1.1. Xây dựng và ban hành kế hoạch cải cách hành chính

UBND xã Hiệp Hòa ban hành kế hoạch số: 01/KH-UBND ngày 04/01/2023 về cải cách hành chính năm 2023, trong đó xác định mục tiêu: Tiếp tục thực hiện hiệu quả các văn bản chỉ đạo của thị xã về công tác CCHC; Chú trọng cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng dịch vụ hành chính công; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức nhằm phục vụ người dân, tổ chức và doanh nghiệp tốt hơn, tạo chuyển biến mạnh mẽ trong hiện đại hóa và phát triển kinh tế, xã hội của xã.

1.2. Công tác kiểm tra cải cách hành chính

Nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách hành chính, UBND xã đã xây dựng kế hoạch về kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách hành chính tại UBND xã Hiệp Hòa.

1.3. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính:

UBND xã đã ban hành kế hoạch tuyên truyền CCHC số: 02/KH-UBND ngày 05/01/2023.

2. Về cải cách thể chế

a) Việc rà soát và ban hành văn bản quy phạm pháp luật

- UBND xã ban hành các văn bản áp dụng, không ban hành các văn bản quy phạm pháp luật.

b) Xây dựng văn bản tự kiểm tra, rà soát, xử lý, hệ thống hóa văn bản QPPL

+ Các văn bản áp dụng đã được ban hành theo đúng quy định về nội dung, thể thức. Tuy nhiên, còn nhầm lẫn giữa thẩm quyền chủ tịch và thẩm quyền UBND.

- Các nghị quyết của HĐND được ban hành dưới dạng áp dụng theo đúng quy định.

3. Về cải cách thủ tục hành chính

a) Về công bố, công khai TTHC

- UBND xã đã triển khai, chỉ đạo công chức chuyên môn thực hiện cập nhật, sửa đổi, bổ sung TTHC. Tổ chức niêm yết công khai TTHC mới và các TTHC còn hiệu lực tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã để thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân dễ dàng tra cứu.

b) Kết quả giải quyết TTHC:

Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết TTHC trong kỳ báo cáo thời gian từ ngày 10/12/2022 - 09/12/2023 là 1.964 hồ sơ (trong đó: tiếp nhận online 1.758 hồ sơ; tiếp nhận trực tiếp 198 hồ sơ); đã giải quyết trước hạn là: 1.956 hồ sơ; giải quyết đúng hạn: 06 hồ sơ; giải quyết trong hạn: 01 hồ sơ; tạm dừng: 01 hồ sơ.

c) Việc tiếp nhận, xử lý những phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính

- Ban hành quy chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính trên địa bàn tỉnh Hải Dương. Thực hiện việc gắn bảng niêm yết công khai số điện thoại, địa chỉ của Văn phòng HĐND-UBND xã tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã và bố trí hòm thư góp ý để kịp thời tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức và công dân về TTHC. Trong kỳ báo cáo UBND xã không có trường hợp công dân, tổ chức phản ánh kiến nghị về TTHC cũng như hành vi của cán bộ thực hiện thủ tục hành chính.

d) Đánh giá việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và triển khai Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ

- UBND xã đã ban hành Quyết định kiện toàn bộ phận một cửa và bố trí trụ sở hoạt động riêng cho bộ phận một cửa.

- Hệ thống phần mềm và sổ theo dõi tiếp nhận và trả kết quả các TTHC trên từng lĩnh vực cơ bản đảm bảo quy định.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

a) Việc bố trí, sử dụng, quản lý biên chế được giao; việc ban hành và thực hiện các quy định về chức năng, nhiệm vụ, quy chế làm việc của từng cơ quan, đơn vị, quy chế giải quyết công việc giữa các bộ phận chức năng của UBND cấp xã với thôn, khu dân cư.

UBND xã đã ban hành Quy chế làm việc, thông báo phân công nhiệm vụ của các đồng chí Chủ tịch UBND, Phó Chủ tịch và các thành viên UBND, các bộ phận chuyên môn.

- UBND xã đã ban hành Quyết định ban hành quy chế giải quyết công việc giữa các bộ phận chức năng của UBND xã với thôn, khu dân cư.

b) Việc tổ chức thực hiện, đánh giá tình hình phân cấp quản lý nhà nước trên các lĩnh vực: tổ chức bộ máy và công tác cán bộ, quản lý đất đai, xây dựng, quản lý tài sản, ngân sách, quy hoạch, kế hoạch....

- Quản lý đất đai đã thể chế hóa bằng văn bản: Nghị quyết đại hội đại biểu xã Hiệp Hòa, nhiệm kỳ 2015-2023 về quản lý và sử dụng đất đai, tài nguyên khoáng sản, môi trường, xây dựng, giao thông thủy lợi trên địa bàn xã.

c) Kết quả thực hiện Đề án số 01 - ĐA/TU về sắp xếp kiện toàn tổ chức bộ máy, nâng cao chất lượng hoạt động của hệ thống chính trị xã, xã, thị trấn; kết quả sắp xếp đội ngũ cán bộ không chuyên trách cấp xã và thôn, khu dân cư theo Quyết định số 36/2017/QĐ-UBND ngày 23/12/2017 của UBND tỉnh Hải Dương.

- UBND xã đã sắp xếp kiện toàn tổ chức bộ máy, nâng cao chất lượng hoạt động của hệ thống chính trị xã theo Đề án số 01 - ĐA/TU, Quyết định số 36/2017/QĐ-UBND ngày 23/12/2017 của UBND tỉnh Hải Dương.

5. Xây dựng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

a) Tình hình sử dụng, quản lý biên chế được giao; Việc phân công cán bộ, công chức, viên chức đảm nhiệm các vị trí việc làm theo quy định về chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

- Biên chế giao của UBND xã là 20 trong đó: 11 cán bộ, 9 công chức và 01 công an chính quy về xã.

b) Chất lượng cán bộ, công chức

- Hằng năm UBND xã đã thống kê và rà soát số lượng và chất lượng theo hướng dẫn của các cơ quan cấp trên

c) Công tác sử dụng và quản lý cán bộ, công chức; công tác quản lý, lưu trữ hồ sơ của cán bộ, công chức.

- Việc bố trí quản lý hồ sơ cán bộ, công chức cơ bản thực hiện theo quy định.'

- Đã lập hệ thống các Quyết định, thông báo, bổ nhiệm, luân chuyển, phê chuẩn chức danh, Quyết định nâng lương, các loại bằng cấp, chứng chỉ liên quan hồ sơ.

d) Công tác đánh giá, phân loại cán bộ, công chức theo Nghị định số 56/2015/NĐ-CP

- Hằng năm UBND xã tổ chức đánh giá, phân loại cán bộ, công chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP bằng hệ thống phiếu đánh giá phân loại và lập biên bản công khai, báo cáo, tổng hợp gửi về cơ qua cấp trên theo đúng thời gian quy định.

đ) Công tác xử lý những vi phạm của cán bộ, công chức trong thi hành nhiệm vụ được giao

- Thường xuyên rà soát công tác thực thi nhiệm vụ của cán bộ, công chức xã. Trong năm năm 2023 có 01 công chức Văn phòng - thống kê bị kỷ luật về việc sinh con thứ 3.

e) Việc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác, đánh giá tính hiệu quả của việc luân chuyển, chuyển đổi

- UBND xã sắp xếp, bố trí các vị trí công tác phù hợp vị trí việc làm.

g) Kết quả thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức

- Thường xuyên cử cán bộ, công chức đi tập huấn các lớp bồi dưỡng của tỉnh, thị xã tổ chức.

h) Việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan nhà nước theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 10/CT-TTG ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những hiều, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Chỉ thị số 24/CT-UBND ngày 15/11/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh, Thông báo số 260-TB/HU ngày 12/9/2016 của Huyện ủy Kinh Môn về ý kiến chỉ đạo của Ban Thường vụ Huyện ủy về việc thực hiện nghiêm Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính; thực hiện nghiêm túc quy định về việc đeo thẻ đối với cán bộ, công chức, viên chức theo nội dung Công văn số 873/SNV-CCVC ngày 15 tháng 12 năm 2016 của Sở Nội vụ tỉnh Hải Dương.

- Cán bộ, công chức xã chấp hành tốt kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan nhà nước, quy định văn hóa nơi công sở theo Chỉ thị số 26/CT-TTg, Chỉ thị số 10/CT-TTG của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng những hiều, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc. UBND xã đã thể chế hóa bằng các văn bản cụ thể: Quyết định số: 27/QĐ-UBND ngày 08/02/2023 Ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức UBND xã Hiệp Hòa

6. Cải cách tài chính công

a) Thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính nhà nước

- Căn cứ số biên chế được giao, UBND xã thực hiện bố trí cán bộ, công chức theo Đề án 01 “sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy, nâng cao chất lượng hoạt động hệ thống chính trị.

b) Xây dựng và cập nhật quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công

Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ: *Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

Thực hiện cân đối nguồn kinh phí tiết kiệm, hiệu quả. Đảm bảo nguồn kinh phí cải cách tiền lương và các chính sách an sinh xã hội. Đẩy mạnh xã hội hóa, huy động mọi nguồn lực cho địa phương.

Đầu năm UBND đã xây dựng các văn bản: Quyết định số 13/QĐ-UBND ngày 13/01/2023 ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công năm 2023; Quyết định số 14/QĐ-UBND ngày 13/01/2023 về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023; Quyết định số: 68 ngày 17/04/2023 về việc công khai Quý I/2023. Quyết định số 32/QĐ-UBND ngày 28/02/2023 về việc ban hành chương trình tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn xã Hiệp Hòa.

Công tác thực hành tiết kiệm chống lãng phí: Thực hiện tốt Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013; Nghị định số: 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính Phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Ứng dụng công nghệ thông tin vào cải cách tài chính công: Trong công tác tài chính hiện nay đang sử dụng các phần mềm vào quản lý tài chính như: phần mềm Misa; phần mềm quản lý tài sản; phần mềm kê khai thuế; phần mềm kê khai bảo hiểm; phần mềm dịch vụ công; phần mềm quản lý tài chính...

7. Hiện đại hóa nền hành chính nhà nước

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước: Cơ bản đảm bảo trang thiết bị cho các bộ phận chuyên môn.UBND xã thường xuyên đăng tải thông tin địa phương trên cổng thông tin điện tử.

UBND xã tiếp nhận giải quyết TTHC trên dịch vụ công Hải Dương mức độ 3, 4.

Hiện nay, UBND xã sử dụng các phần mềm quản lý: Phần mềm Bộ Tư pháp, phần mềm Misa, phần mềm đầu tư xây dựng cơ bản; phần mềm kê khai thuế; phần mềm kê khai bảo hiểm; phần mềm dịch vụ công; phần mềm quản lý tài chính; phần mềm quản lý văn bản đi, đến; phần mềm hộ nghèo, bảo trợ xã hội; Cổng thông tin điện tử...

- Việc xây dựng và duy trì áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo quy trình ISO 9001: 2015 vào hoạt động trong cơ quan quản lý nhà nước:

UBND xã duy trì thực hiện tốt việc áp dụng, duy trì, áp dụng, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 vào hoạt động của UBND xã. Thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2023; Quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo triển khai xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn chất lượng Quốc gia TCVN ISO 9001:2015; QĐ ban hành và áp dụng hệ thống tài liệu quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015; QĐ công bố Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

II. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM 2024

1. Về cải cách thể chế:

Tiếp tục đổi mới và nâng cao chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền, tuân thủ quy trình và tổ chức thực hiện có hiệu quả văn bản quy phạm pháp luật được ban hành.

2. Công tác chỉ đạo, điều hành:

- Ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2024.
- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính
- Chỉ đạo Đài truyền thanh tăng cường công tác tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023
- Triển khai công tác thi đua khen thưởng, đánh giá cán bộ công chức với công tác thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2023

3. Về cải cách thủ tục hành chính

- Tiếp tục rà soát, cập nhật danh mục TTHC có hiệu lực thi hành, tổ chức niêm yết công khai TTHC mới thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch UBND xã tại bộ phận một cửa UBND xã.
- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về kiểm soát TTHC
- Đẩy mạnh tuyên truyền thực hiện dịch vụ công trực tuyến

4. Về cải cách tổ chức bộ máy

Sử dụng biên chế được giao và thực hiện đầy đủ các quy định về phân cấp quản lý theo quy định.

5. Xây dựng và nâng cao đội ngũ cán bộ, công chức:

- Tổ chức đánh giá cán bộ, công chức trên cơ sở thực hiện nhiệm vụ được giao.
- Cử cán bộ, công chức tham gia các lớp bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ theo kế hoạch đào tạo của cấp trên.

6. Cải cách tài chính công: Công khai tài chính; Thực hiện tốt quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản công.

7. Hiện đại hóa nền hành chính:

Sử dụng có hiệu quả, nề nếp việc dùng phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc, tăng tỷ lệ trao đổi văn bản điện tử trên môi trường mạng, vận hành có hiệu quả cổng thông tin điện tử của xã theo quy định.

Duy trì, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 vào hoạt động UBND xã.

Trên đây là báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính năm 2023 và một số nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 của UBND xã Hiệp Hòa.

Nơi nhận:

- UBND thị xã (để b/c);
- Phòng Nội vụ;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VP

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

Chủ tịch

Nguyễn Văn Quân